



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГУ)

Приказ № 1087а

«30» 12 2025 г.

г. Махачкала

об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2026-2027 годы.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2026-2027 годы.
2. Начальнику отдела документооборота Багаутдиновой З.А. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

М.Х. Рабаданов

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор  М.Х. Рабаданов

«30» _____ 2025 г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» НА 2026-2027 ГОДЫ**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1.	Организационные мероприятия по повышению эффективности противодействия коррупции в ДГУ			
1.1	Координация эффективного взаимодействия должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в вузе	Ректор, проректора по направлениям	Постоянно	Формирование в Университете среды, нетерпимой к проявлениям коррупции
1.2	Создание устойчивой системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупционным проявлениям	Помощник ректора по безопасности	Постоянно	Запросы в подразделения МВД по РД
1.3	Функционирование системы мер, направленных на обеспечение защиты конфиденциальной информации структурными подразделениями университета	Управление кадров, Информационно-вычислительный центр, помощник ректора по безопасности	Постоянно	Аналитический отчет ректору о реализации мероприятий, направленных на обеспечение защиты информации, в том числе коммерческой тайны.
1.4	Повышение эффективности системы мер по информированию сотрудников, обучающихся и их родителей о законодательстве, положениях нормативных актов, регулирующих деятельность по противодействию коррупционным проявлениям	Деканы факультетов, директора институтов, филиалов, отдел по воспитательной и социальной работе, пресс-служба	Постоянно	Размещение информации на официальном сайте университета, встречи, беседы
1.5	Организация системы приема заявлений, сообщений о совершенных, готовящихся и	Ректор, проректоры по	Постоянно	Размещение на официальном сайте информации о графике приема

	совершаемых правонарушений и преступлениях коррупционного характера в университете	направлениям, деканы факультетов, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений		заявителей
1.6	Мониторинг признаков коррупционных проявлений должностными лицами и информирование руководства Университета, в виде письменного отчета, о выявленных фактах коррупции	Проректоры по направлениям, помощник ректора по безопасности	Постоянно	Противодействие использованию служебного положения персонала Университета в коррупционных целях
1.7	Систематическое рассмотрение плановых вопросов на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в Университете	Председатель комиссии	Ежеквартально	Повышение эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДГУ
1.8	Направление соответствующим руководителям ДГУ и его структурных подразделений информационных писем по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах)	Помощник ректора	Ежегодно	Своевременное исполнение работниками ДГУ обязанности по представлению сведений о доходах
1.9	Мониторинг представления сведений о доходах руководителями ДГУ и его структурными подразделениями в целях повышения исполнительской дисциплины	Помощник ректора	Ежегодно	Своевременное исполнение работниками ДГУ обязанности по представлению сведений о доходах
1.10	Анализ результатов представления сведений о доходах руководителями ДГУ и его структурными подразделениями	Помощник ректора	Ежегодно	Доклад ректору ДГУ по итогам представления сведений о доходах соответствующими работниками ДГУ
1.11	Проведение мониторинга сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых сотрудниками, включенными в перечни.	Помощник ректора	Ежегодно	Публикация на официальном сайте университета сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера

	установленные нормативными правовыми актами			
1.12	Анализ представленных работниками ДГУ сведений о доходах	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно	Доклад ректору ДГУ о результатах проведенного анализа. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений
1.13	Проведение работы по выявлению и нейтрализации ситуаций, связанных с конфликтом интересов должностных лиц, а также недонущению совместной семейной, родственной, свойственной или иной деятельности, в том числе и при отсутствии непосредственной подчиненности, но наличии конечного коррупционного интереса	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	Выявление указанных случаев, применение мер юридической ответственности к работникам
1.14	Реализация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе впервые поступивших на работу и замещающих должности, а также сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Управление кадров, помощник ректора по безопасности, юридический отдел, институт дополнительного образования	Постоянно	Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства с целью недопущения фактов нарушения установленных антикоррупционных запретов и ограничений.
1.15	Обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе впервые поступивших на работу и замещающих должности, а также сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	Институт дополнительного образования, Управление кадров	Ежегодно	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.

1.16	Проверка представляемых персональных данных сотрудников, впервые принимаемых на работу в университет, в том числе на наличие судимостей и подлинности документов о наличии степеней и званий	Управление кадров, помощник ректора по безопасности	Постоянно	Наличие в личных делах справок об отсутствии судимости
1.17	В необходимых случаях проведение комплексных проверок с целью выявления нарушений в сферах с высокими коррупционными рисками (при начислении и выдаче стипендий, дополнительных надбавок, премиальных и социальных выплат)	Проректора по направлениям, отдел аудита и размещения государственного заказа, деканы факультетов, директора институтов, филиалов, руководители структурных подразделений	По графику	Своевременное реагирование на возможные нарушения, обеспечение законности и эффективности деятельности
1.18	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Проректор по экономике и административной работе, главный бухгалтер	Постоянно	Недопущение фактов коррупционных правонарушений
1.19	Проведение плановых проверок деятельности подразделений университета на предмет законности и эффективности использования имущества университета	Проректор по экономике и административной работе, начальник управления хозяйственного обеспечения, эксплуатации и развития инфраструктуры, руководители структурных подразделений	По графику	Обеспечение законности и эффективности использования имущества, своевременное реагирование на возможные нарушения
1.20	Разработка и опубликование планов-графиков	Контрактная служба	Ежегодно	Соблюдение требований Закона о

	закупок товаров работ, услуг и размещение их в единой информационной системе	ДГУ	январь	контрактной системе в части обеспечения открытости, гласности и прозрачности осуществления закупок
1.21	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Нач. отдела аудита и размещения государственного заказа	По мере осуществления закупок	Соблюдение требований Закона о контрактной системе в части обеспечения справедливой конкуренции
1.22	Обеспечение контроля за выполнением условий контрактов на поставку товаров, работ, услуг	Приемочная комиссия ДГУ	По мере исполнения контрактов	Соблюдение требований Закона о контрактной системе в части обеспечения соответствия характеристик поставляемых товаров, работ, услуг указанным в контрактах
1.23	Проведение проверок законности и эффективности использования имущества, находящегося в оперативном управлении	Начальник управления хозяйственного обеспечения, эксплуатации и развития инфраструктуры	Постоянно	Мониторинг использования имущественного комплекса в целях недопущения фактов коррупционных правонарушений
1.24	Обеспечение контроля за целесообразностью приобретения основных средств, необходимых для поддержания имущественного комплекса, недопущение приобретения товарно-материальных ценностей выше средней рыночной стоимости	Начальник УХОЭ и РИ, начальник ОТ и КР, начальник управления ремонтно-строительных работ	Постоянно	Недопущение фактов коррупционных правонарушений
1.25	Усиление контроля за работой с письмами и обращениями граждан и юридических лиц	Проректора по направлениям, руководители структурных подразделений	Постоянно	Снижение количества обращений граждан и юридических лиц
1.26	Предварительное рассмотрение состава ГЭК (председатель, члены ГЭК) на комиссии Ученого совета ДГУ по представлению Учебно-методического управлению университета с	Начальник УМУ, Комиссия Ученого совета ДГУ	Постоянно	Изменения в нормативных актах ДГУ

	целью повышения качества Государственной итоговой аттестации			
1.27	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции в целях своевременного внесения изменений в локальные нормативные акты Университета	Юридический отдел	Постоянно	Соответствие всех локальных нормативных актов Университета действующему законодательству в области противодействия коррупции
1.28	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет»	Ректор. Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно, декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложениях по совершенствованию антикоррупционной деятельности университета в этом направлении
1.29	Подготовка плана мероприятий по противодействию коррупции в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на следующий планируемый период	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь 2027 года	План мероприятий по противодействию коррупции в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на следующий планируемый период
2.	Информационная работа по противодействию коррупции			
2.1	Обновление на официальном сайте университета подборки федеральных и локальных нормативных актов о противодействии коррупции, размещение настоящего Плана мероприятий в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2026-2027 годы	Юридический отдел, ИВЦ	Постоянно	Размещение полной информации на официальном сайте университета
2.2	Обеспечение информирования обучающихся и сотрудников о возможности обращения к руководству университета о фактах несоблюдения норм профессиональной этики и коррупционных проявлениях со стороны сотрудников университета через персональную страницу ректора на сайте университета	Проректоры по направлениям, деканы факультетов, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений, пресс-служба	Постоянно	Обеспечение открытости в деятельности университета, формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям

2.3	Издание и размещение социальной рекламной продукции, направленной на создание в университете нетерпимости к коррупционному поведению	Отдел по воспитательной и социальной работе, пресс-служба, издательско - полиграфический комплекс	По графику	Повышение уровня правовой информированности сотрудников и обучающихся о системе мер по борьбе с коррупцией в ДГУ, повышение уровня правовой культуры и правосознания
2.4	Разработка и распространение среди обучающихся и сотрудников «Памятки по противодействию коррупции» и информирование о способах подачи заявлений и сообщений о коррупционных правонарушениях	Деканы факультетов, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений, пресс-служба	Постоянно	Повышение эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДГУ
2.5	Встречи с иностранными гражданами, обучающимися в ДГУ по вопросам противодействия коррупции	Факультет международного образования, совет обучающихся	По графику	Привитие у приезжих студентов правовой грамотности в области коррупционных нарушений
2.6	Обеспечение правового антикоррупционного просвещения обучающихся путем ознакомления их с нормативно-правовыми актами, регулирующими антикоррупционную деятельность в ДГУ и через организацию встреч с работниками правоохранительных органов и специальных служб	Деканы факультетов, директора институтов и филиалов, отдел по воспитательной и социальной работе, совет обучающихся	Постоянно	Повышение уровня знаний о законодательстве РФ в области противодействия коррупции у обучающихся
2.7	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции	Пресс-служба	Постоянно	Статьи в средствах массовой информации
2.8	Публикации на официальном сайте университета и в аккаунтах социальных сетей факультетов материалов по формированию антикоррупционного мировоззрения (статей законов, рекомендаций по действиям)	Деканы факультетов, директора институтов и филиалов, совет обучающихся	Постоянно	Систематическое напоминание студентов и остальных пользователей о вреде коррупционных явлений
2.9	Проведение обзора публикаций средств	Пресс-служба	Постоянно	Аналитические отчеты

	массовой информации (СМИ) с отбором и анализом печатных публикаций и телевизионных сюжетов о фактах, имеющих признаки коррупционных проявлений			
2.10	Размещение на сайте Университета в разделе «Противодействие коррупции» документ «Антикоррупционная политика ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет»	Помощник ректора по безопасности, юридический отдел	По графику	Совершенствование деятельности с целью недопущения нарушений работниками и сотрудниками университета норм и федерального законодательства в сфере противодействия коррупции
3.	Мероприятия, направленные на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям			
3.1	Систематическое проведение совещаний с кураторами академических групп и курсов по вопросам организации информирования обучающихся о системе мер по противодействию коррупции в университете	Проректор по воспитательной и социальной работе, отдел по воспитательной и социальной работе	Постоянно по графику	Порядок информирования обучающихся о системе мер по борьбе с коррупцией в ДГУ
3.2	Проведение студенческих антикоррупционных мероприятий, включающих в себя социальные акции по противодействию коррупции, семинары, тренинги, мастер-классы, круглые столы и конференции, фотоконкурсы на тему «Я против КОРРУПЦИИ»	Деканы факультетов, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, отдел по воспитательной и социальной работе, совет обучающихся, КДМ, профком	В течение года	Формирование в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе направленной на повышение эффективности антикоррупционного просвещения у молодежи
3.3	Проведение встреч сотрудников университета с представителями МВД по РД, прокуратуры, СУ СК РФ по РД на тему профилактики правонарушений и преступности	Деканы факультетов, директора институтов, филиалов	В течение года	Формирование в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.
3.4	Организация активного участия профессорско-преподавательского состава, научных работников и обучающихся в проводимых всероссийский, республиканских, городских мероприятиях антикоррупционной направленности, в том числе в научно-	Деканы факультетов, директора институтов, филиалов	В течение года	Обеспечение формирования у работников образовательных организаций нетерпимости к коррупционному поведению и формирования модели поведения, соответствующей требованиям закона

	практической конференции «Противодействие коррупции в образовательных организациях»			и ожиданиям общества.
3.5	Обсуждение на заседании Ученого совета университета, на совещаниях в ректорате, заседаниях ученых советов факультетов, институтов, филиалов и на заседаниях кафедр вопросов о профилактике коррупционных проявлений в университете	Проректоры по направлениям, деканы факультетов, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений	Постоянно по графику	Протоколы заседаний
3.6	Проведение независимой оценки качества знаний обучающихся, сравнение с качеством знаний по итогам промежуточной аттестации в семестре	Проректор по образовательной деятельности, деканы факультетов, директора институтов, филиалов, УКО	1 раз в семестр	Отчет о проведении независимой оценки качества знаний обучающихся
3.7	Постоянный мониторинг качества образования через систему контроля текущей успеваемости студентов	Начальник УМУ Начальник УКО Деканы факультетов, директора институтов, филиалов, зав. Кафедрой	Постоянно	Аналитический отчет по семестрам
3.8	Контроль и анализ процесса ликвидации академических задолженностей по первичным документам	Проректор по образовательной деятельности, деканы факультетов, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, УКО	По окончании семестра	Индивидуальные экзаменационные ведомости
3.9	Обеспечение дальнейшего развития независимого механизма оценки знаний у обучающихся в период текущего, промежуточного и итогового контроля знаний	УМУ, УКО	В течение года, в период зачетно - экзаменационных сессий и во время ГИА	Обеспечение объективности оценивания знаний студентов

3.10	Организация промежуточного контроля в форме сетевого тестирования по дисциплинам преподавателей, которые показывают низкие результаты успеваемости	УКО, ОТ и экспертизы ПИМ	В период зачетно-экзаменационных сессий	Обеспечение объективности оценивания знаний студентов
3.11	Выборочная проверка зачетно-экзаменационных ведомостей и их сверка с базой электронной системы «Деканат» на предмет выявления исправлений и несоответствий текущей и промежуточной аттестации	ОА, ККО УКО	Первый месяц после зачетно-экзаменационных сессий	Обеспечение объективности оценивания знаний студентов
3.12	Постоянный мониторинг обучающихся и их родителей на предмет выявления коррупционной составляющей	УКО	В течение года	Системный анализ работы по противодействию коррупции
3.13	Проведение анкетирования «Преподаватель глазами студентов» на всех факультетах и институтах университета с целью выявления коррупционных проявлений в образовательном процессе	ОА, ККО УКО	По графику	Обеспечение открытости в деятельности университета, формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям
3.14	Приведение должностных инструкций в соответствие с требованиями действующего законодательства.	Управление кадров, юридический отдел	В течение года	Своевременное реагирование на возможные нарушения, обеспечение законности и эффективности деятельности
3.15	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции	При наличии	Повышение эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДГУ